
Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор

Программа Научно-исследовательская работа

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 963

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

ТРУДОЁМКОСТЬ НИР (В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ)

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачёты с оценкой 6
контактная работа	2	
самостоятельная работа	138	

Распределение часов

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2
Контроль самостоятельно й работы	4	4	4	4
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	138	138	138	138
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НИР	
1.1	Вид практики: производственная.
1.2	Способ проведения практики: стационарная, выездная.
1.3	Форма проведения практики: дискретно.
1.4	Приобретение опыта по выбору инструментальных средств анализа финансовых результатов деятельности субъекта хозяйствования; подготовки аналитических материалов для оценки управленческих решений по использованию возможностей увеличения прибыли субъекта хозяйствования.
1.5	Конкретные задачи практики соотнесены с видами профессиональной деятельности.

2. МЕСТО НИР В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	Б2.О.03(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Налоги и налогообложение
2.1.2	Бухгалтерский учёт и анализ
2.1.3	Микроэкономика и макроэкономика (базовый курс)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Экономический анализ хозяйственной деятельности организации

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (компетенции, формируемые в результате НИР, в соответствии с ФГОС)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:
Принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
Уметь:
Применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.
Владеть:
Навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов;

Знать:
Основные положения и инструментарий анализа торгово-экономических процессов.
Уметь:
Осуществлять анализ торгово-экономических процессов, содержательно интерпретировать его результаты.
Владеть:
Навыком анализировать и содержа-тельно объяснять природу торгово-экономических процессов.

ПК-1: Способен формировать возможные решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей

Знать:
Условия использования, приёмы анализа и интерпретации отчётной информации организации(финансовой, бухгалтерской, др.), нормативно-правовых документов для обоснования возможных решений в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей.
Уметь:
Использовать отчётную информацию организации (финансовую, бухгалтерскую, др.), нормативно-правовые документы для формирования возможных решений в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей.
Владеть:
Навык формировать возможные решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей и участвовать в представлении результатов работы.

4. СОДЕРЖАНИЕ НИР С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ (ПЕРЕЧЕНЬ РАЗДЕЛОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ НАУЧНОМУ ИССЛЕДОВАНИЮ, ВИДЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Подготовительный этап							
1.1	Изучение инструкции по технике безопасности. Содержательная формулировка задач для решения в ходе практики, вида и объема результатов, которые должны быть получены. Библиографический поиск, изучение литературы. /Лек/	6	2	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 2. Основной этап							
2.1	Полевые исследования и представление их результатов в дневнике практики. Выбор методов решения поставленных задач. Сбор, документирование и предварительная обработка исходных данных. Проведение аналитических исследований. Формулировка собственных выводов по полученным результатам прохождения практики. /Ср/	6	110	ОПК-3 ПК-1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 3. Завершающий этап							
3.1	Подготовка отчета о практике. Согласование отчета с руководителем практики от предприятия (организации). Внесение корректив в отчет и устранение замечаний руководителя практики от предприятия. Представление отчета руководителю практики от университета. Устранение замечаний. Подготовка доклада, презентации к докладу по результатам практики. /Ср/	6	26	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Подготовка к зачёту с оценкой (подготовка отчёта к защите). /Ср/	6	2	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 4. Промежуточная аттестация							
4.1	Защита отчёта по практике. /ЗачётСОц/	6	0	УК-4 ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ							
Размещены в приложении							
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР (ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА, РЕСУРСЫ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ СЕТЕЙ И Т.П.)							
6.1. Рекомендуемая литература							
6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для НИР							
	Авторы, составители	Заглавие				Издательство, год	

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Беляков Г. И.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 2 т. Том 2: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019, https://www.biblio-online.ru/bcode/433136
Л1.2	Толпегина О. А., Толпегина Н. А.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, https://www.biblio-online.ru/bcode/434217
Л1.3	Толпегина О. А., Толпегина Н. А.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 1: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, https://www.biblio-online.ru/bcode/434215
Л1.4	Беляков Г. И.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 2 т. Том 1: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019, https://www.biblio-online.ru/bcode/432024

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для НИР

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бороненкова С. А., Мельник М. В.	Комплексный экономический анализ в управлении предприятием: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2016, http://znanium.com/go.php?id=519274
Л2.2	Прыкина Л. В.	Экономический анализ предприятия: Учебник для бакалавров	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2016, http://znanium.com/go.php?id=532946
Л2.3	Федоров П. М.	Охрана труда: Практическое руководство	Москва: Издательский Центр РИО, 2017, http://znanium.com/go.php?id=858608

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при выполнении НИР

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Райзберг Б. А., Лозовский Л. Ш., Стародубцева Е. Б.	Современный экономический словарь: Словарь	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=751618

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для выполнения НИР

Э1	ЭБС "УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН"	http://biblioclub.ru
Э2	ГП НТБ России	http://www.gpntb.ru
Э3	НЭБ eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
Э4	СПС КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru
Э5	СПС Гарант	http://www.garant.ru

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при выполнении НИР включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Free Conference Call (свободная лицензия)
6.3.1.2	Zoom (свободная лицензия)
6.3.1.3	Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367
6.3.1.4	Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
6.3.1.5	Adobe Reader, свободно распространяемое ПО
6.3.1.6	Mozilla Firefox, свободно распространяемое ПО
6.3.1.7	Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС
6.3.1.8	Windows 10 - Операционная система, лиц.1203984219
6.3.1.9	Foxit Reader, свободно распространяемое ПО

6.3.1.1 0	Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	СПС КонсультантПлюс http://www.consultant.ru ; СПС Гарант http://www.garant.ru ; НЭБ eLIBRARY.RU http://elibrary.ru ; ГП НТБ России http://www.gpntb.ru
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР (ОБЪЕКТЫ НИР И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ НИР)	
8. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И РУКОВОДСТВУ НИР (МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НИР) И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТУ ПО ИТОГАМ НИР	
<p>За время прохождения практики каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание, содержание которого предусматривает выполнение совокупности конкретных работ, определяемых руководителем практики.</p>	
<p>Тема практики: Анализ финансовых результатов деятельности субъекта хозяйствования.</p>	
<p>Основные задачи:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ выбор инструментальных средств анализа финансовых результатов деятельности субъекта хозяйствования; ◆ подготовка аналитических материалов для оценки управленческих решений по использованию возможностей увеличения прибыли субъекта хозяйствования. 	
<p>Объекты (выбор обучающегося):</p>	
<p>08 Финансы и экономика</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации различных отраслей и форм собственности, работники которых осуществляют торговую деятельность; 	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ службы хозяйствующих субъектов различных отраслей и форм собственности, работники которых осуществляют коммерческую деятельности в реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению); 	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ центры экономического анализа хозяйствующих субъектов различных отраслей и форм собственности, в правительственном секторе, общественных организациях, органах государственной и муниципальной власти, работники которых осуществляют профессиональную деятельность в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений в сфере обращения, тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии; 	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ другие при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника. 	
<p>01 Образование и наука</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ академические и ведомственные научно-исследовательские организации; 	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования. 	
<p>Источниками информации служат:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ бизнес-план организации; 	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ статистическая отчетность; 	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ данные аналитического бухгалтерского учета и др. 	
<p>Содержание индивидуального задания</p>	
<p>УК-4; ОПК-3, ПК-1</p>	
<p>Подготовительный этап:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> -согласование графика выполнения индивидуального задания; -определение цели и задач. 	
<p>ОПК-3, ПК-1</p>	
<p>Основной этап:</p>	
<p>Изучение теоретических положений для анализа прибыли субъекта хозяйствования:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> –экономическая сущность и виды прибыли, факторы, её определяющие; 	
<ul style="list-style-type: none"> – методы и показатели экономического анализа прибыли; 	
<ul style="list-style-type: none"> – внешние и внутренние факторы изменения прибыли. 	
<p>Проведение анализа прибыли субъекта хозяйствования:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> – изучение объема, состава, структуры и динамики прибыли (убытка) до налогообложения в разрезе основных источников ее формирования, которыми являются прибыль (убыток) от продаж и прибыль (убыток) от прочей деятельности, то есть сальдо всех остальных доходов и расходов; 	
<ul style="list-style-type: none"> – анализ чистой прибыли и совокупного финансового результата путём изучения объёма, состава, структуры; 	
<ul style="list-style-type: none"> – выявление проблем формирования прибыли по результатам факторного анализа; 	
<ul style="list-style-type: none"> – выявление резервов повышения прибыли. 	
<p>Можно автоматизировать часть расчётов на основе данных бухгалтерского баланса по ссылке: https://www.audit-it.ru/finanaliz/?referer1=yandirect&referer2=finan&yclid=1611189178938466604</p>	

УК-4;ОПК-3,ПК-1

Завершающий этап:

- оформление отчёта по практике;
- представление отчета руководителю практики. Устранение замечаний.
- подготовка устного доклада/ презентации к докладу по результатам практики.

Формы отчётности по практике.

В отчете должна получить отражение работа, проведенная лично студентом в соответствии с программой практики, его наблюдения, оценка, анализ предмета практики.

Требования, предъявляемые к отчету:

- самостоятельное индивидуальное изложение материала;
- заключение и практические предложения.

Для промежуточной аттестации по практике студент должен представить следующие документы:

1. Отчет по практике

В отчет по практике включаются (в порядке перечисления):

- титульный лист;
- отчёт;
- приложения (при необходимости).

2. Путевку (при необходимости).

Отчет оформляется в соответствии со стандартом СТ 02-16-17 «Требования к содержанию и оформлению выпускных квалификационных работ», утверждён приказом от 01.09.2017, №589 (в последней редакции).

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.